

ZAMAWIAJĄCY:
TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
"WIELISZEW" SP. Z O.O.

Aleja Solidarności 70
05-135 Wieliszew

tel./fax 22 782 24 22
e-mail: biuro@tbswieliszew.pl
NIP: 5310005419, REGON: 017314337
KRS: 000008510

**„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby Towarzystwa
Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.”**

Identyfikator postępowania na miniPortalu:

c3d29baa-a52c-416a-9fb9-fe54451ae6e0

Nr postępowania: ZP.4.2021.TBS

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych
na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Wojciech Piątkowski

Wieliszew, grudzień 2021 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:

Formularz 2.1. Oferta

Formularz 2.2. Formularz cenowy

Rozdział 3 Formularze dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania /spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Tom II PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1 Projektowane postanowienia umowy (PPU)

Tom III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Towarzystwo Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.

- **adres:** Aleja Solidarności 70, 05-135 Wieliszew
- **TEL./FAX** 22 782 24 22
- **REGON:** 017314337, **NIP:** 5310005419, **KRS:** 0000008510
- e-mail: biuro@tbswieliszew.pl
- adres strony internetowej: <https://tbswieliszew.pl/>

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://www.tbswieliszew.bip.org.pl/> – na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej: biuro@tbswieliszew.pl

Link do postępowania na miniPortalu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/c3d29baa-a52c-416a-9fb9-fe54451ae6e0>

UWAGA

Podczas korzystania z formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP jako nawę odbiorcy należy wskazać **URZĄD GMINY WIELISZEW** (adres skrzynki Gov (ePUAP) odbiorcy: **/ig48ykn017/SkrytkaESP**).

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZP.4.2021.TBS

We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji przewidzianym w art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych¹ zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 4.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków będących w dyspozycji Zamawiającego.

6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej czynnej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. 2021, poz. 716 ze zm.)

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.)

w prognozowanej łącznej ilości 606 259 kWh na potrzeby Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o. w 2022 r.

6.1.1. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

Główny przedmiot:

09300000-2 - energia elektryczna, ciepła słoneczna i jądrowa

Dodatkowe przedmioty:

09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09310000-5 – elektryczność

6.1.2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Kodeks cywilny², ustawie Prawo zamówień publicznych³, ustawie Prawo energetyczne⁴

6.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomie II-III SWZ.

6.3. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
- 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

6.4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

6.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp - zamówienia na dodatkowe dostawy.

7. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

do 31.12.2022 r.

8. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.

8.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Nie dotyczy

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, tj. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Nie dotyczy.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

² Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.)

³ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

⁴ Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 716 ze zm.)

a) **dotyczącej Wykonawcy:**

Nie dotyczy.

b) **dotyczącej osób:**

Nie dotyczy

- 8.2.1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 8.2.2., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
- 9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 9.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.3. IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.3. IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 10.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć, zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz 3.1 na zasadach określonych w pkt. 14 IDW.
- 10.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

11. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 11.1. Zamawiający **nie żąda złożenia** przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

12. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 12.1. Nie dotyczy – Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej

13. PODWYKONAWSTWO

- 13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców.

14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 8.2.1. IDW.
- 14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2** IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, e-mail biuro@tbswieliszew.pl.
- 2) Otwarcie ofert następuje poprzez stronę <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 4) **UWAGA**
Podczas korzystania z formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP jako nawet odbiorcy należy wskazać **URZĄD GMINY WIELISZEW** (adres skrzynki Gov (ePUAP) odbiorcy: **/ig48ykn017/SkrytkaESP**).
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
- 8) Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Wykonawca szyfruje ofertę poprzez miniPortal (online). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 9) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10) Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 11) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 12) **Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP.** Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami – w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji – odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez

miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

- 15) Zamawiający będzie komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej email: biuro@tbswieliszew.pl. **Zamawiający wymaga, aby w tytule maila był podany nr postępowania, co ułatwi komunikację pomiędzy stronami postępowania.**
- 16) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę na wskazany powyżej adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

16. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 16.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej biuro@tbswieliszew.pl. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
- 16.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 16.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 16.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 16.2.
- 16.6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 16.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 16.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 16.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
- 16.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

- 16.11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
- 16.12. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 17.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych / nie wymaga składania ofert wariantowych.
- 17.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 17.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 1) Formularz 2.2. Formularz cenowy
- 17.6. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie**; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 17.6. ppkt 1) IDW;
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 4) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 10.2. i 14.3. IDW.
- 17.7. Zamawiający **nie żąda złożenia** wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
- 17.8. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
- 17.8.1. Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 17.8.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- 1) jako **dokument elektroniczny** – Wykonawca **przekazuje ten dokument**;

- 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
- w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
- 17.8.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 16.6. ppkt 6) IDW, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:
- Wykonawca **przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
 - gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 17.6. ppkt 4) IDW – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
- 17.8.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 17.8.6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2, 3 Tomu I SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji⁵, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w **osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”**.
- 17.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu może

⁵ Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)
Towarzystwo Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.
Aleja Solidarności 70, 05-135 Wieliszew
tel. 22 782 24 22, e-mail: biuro@tbswieliszew.pl

wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).

- 17.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 18.1. Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz 2.2. Formularz cenowy, którego wzór załączono do SWZ (Tom II).
- 18.2. Wykonawca obliczając Cenę oferty musi uwzględnić w Formularzu cenowym wszystkie podane i opisane tam pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego.
- 18.3. Formularz Cenowy należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu oraz w tym formularzu wyliczy sumę ogółem (zł) - cenę oferty. Cenę oferty brutto wykazaną w Formularzu cenowym Wykonawca przemie do Formularz „Oferta”.
- 18.4. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę Cena Oferty po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.
- 18.5. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
- 18.6. Sumę ogółem (zł) - Cena oferty brutto oraz wartości netto i brutto określone w Formularzu cenowym winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. W przypadku określenia przez wykonawcę ceny jednostkowej kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku rozliczenia będą się odbywać w ten sposób, że cena jednostkowa zostanie pomnożona przez ilość jednostek, a dopiero iloczyn tego działania zostanie zaokrąglony do grosza (2 miejsc po przecinku).
- 18.7. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.
- 18.8. Dla każdej pozycji wyszczególnionej w Formularzu Cenowym, jeśli składają się na nią elementy o zróżnicowanych kosztach, jednolita stawka jednostkowa powinna zostać skalkulowana na zasadzie uśrednienia kosztów składowych.
- 18.9. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III niniejszej SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto, Wykonawca powinien ująć w cenach pozycji opisanych w Formularzu cenowym.
- 18.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁶, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

⁶ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106)
Towarzystwo Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.
Aleja Solidarności 70, 05-135 Wieliszew
tel. 22 782 24 22, e-mail: biuro@tbswieliszew.pl

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

19.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

20.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 22.12.2021 r. do godz. 09:00.

20.2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu.

20.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2021 r.** o godz. **09:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych ofert.

20.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.05. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

21.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do dnia 20.01.2022 r.**

21.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 21.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

21.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

22. KRYTERIA OCENY OFERT

22.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.

22.1.1. Opis kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3 Formularza Oferty, którego wzór załączono do SIWZ – Formularz 2.1. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min} \times 100 \text{ pkt}}{C_o}$$

gdzie:

C min - cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

22.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska największą liczbę punktów w ramach kryterium cena.

- 22.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 22.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 22.5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 22.4. ppkt. 1) IDW, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 22.6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 23.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 23.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 24.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 25.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 25.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 25.3. Odwołanie zawiera:
- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
- 25.4. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.
- 25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 25.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.7. Terminy wniesienia odwołania:
- 25.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 25.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - 25.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.7.1. i 24.7.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 25.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania .
- 25.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- 25.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 25.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe⁷ jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 25.11. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

26. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 26.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Prezes Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o., Aleja Solidarności 70, 05-135 Wieliszew.**
- 26.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@tbswieliszew.pl.
- 26.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 26.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 26.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 26.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 26.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
- dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

⁷ Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041.)

dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

– wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 26.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Rozdział 2

Formularze dotyczące Oferty

OFERTA

**Towarzystwa Budownictwa
Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.
Aleja Solidarności 70
05-135 Wieliszew**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.”

Znak postępowania: ZP.4.2021.TBS

imię: _____

nazwisko: _____

podstawa do reprezentacji: _____

działając w imieniu i na rzecz WYKONAWCY

Uwaga:

w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer KRS: _____

REGON: _____

NIP: _____

będącego mikroprzedsiębiorstwem **

będącego małym przedsiębiorstwem **

będącego średnim przedsiębiorstwem **

prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą **

będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej **

inny rodzaj **

** należy zaznaczyć/wskazać właściwe

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ).
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:** _____ **zł**
(słownie złotych: _____)
zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym.
4. **INFORMUJEMY**, że⁸:
 - wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
 - wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____.
Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.
Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %.
5. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
6. **ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani):
.....
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
9. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.
10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ (*należy podać nazwę załącznika*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ (*należy podać nazwę załącznika*) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do

⁸ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia¹⁰.

13. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: _____

tel. _____ e-mail: _____

14. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów: *(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.):*

* niepotrzebne skreślić

⁹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁰ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz 2.2.

Formularz cenowy

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.”						
Przedmiot zamówienia			Cena jednostkowa energii elektrycznej czynnej netto [zł/kWh]	Wartość netto [zł]	VAT [%]	Wartość brutto [zł]
l.p.	Taryfa	Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [kWh]				
1	2	3	4	5	6	7
Taryfy C i G						
1	C11	12 312				
2	C12a	286 216				
3	C21	307 366				
4	G11	365				
Cena ofertowa brutto						

Rozdział 3

Formularze dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania /spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

Rozdział 3. Formularz 3.1.

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE¹¹ o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o.”**

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2) oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp¹². Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:;*
- 3) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w przedmiotowym postępowaniu;
- 4) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić

¹¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

¹² podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp

Tom II PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 1 Projektowane postanowienia umowy (PPU)

UMOWA Nr/2021 - projekt

zawarta w Wieliszewie, w dniu r. pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o., Aleja Solidarności 70, 05-135 Wieliszew, KRS: 0000008510, NIP 5310005419, REGON 017314337,

reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Piątkowskiego – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z póź.zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o. w 2022 r. na warunkach określonych przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze zm., zwana dalej „Prawem energetycznym”) wraz z aktami wykonawczymi, które znajdują zastosowanie do niniejszej Umowy,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740, zwana dalej „Kodeksem cywilnym”),
 - 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
2. Dostawa energii elektrycznej czynnej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (zwanego dalej OSD), do sieci którego przyłączone są punkty poboru energii (zwane dalej PPE) Odbiorcy końcowego, wymienione w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję na obrót energią elektryczną nr wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą w dn. generalną umowę dystrybucji z OSD, do sieci którego przyłączone są PPE Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektów, do których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.

§ 2

Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w przypadku umów kompleksowych,
 - 2) złożenia w imieniu Zamawiającego wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych z OSD o wnioskowanych przez Zamawiającego parametrach dla obiektów wymienionych w Załączniku nr 1, nieposiadających zawartych umów dystrybucyjnych,
 - 3) bezzwłocznego złożenia u OSD zgłoszenia o zawarciu niniejszej Umowy,
 - 4) sprzedaży energii elektrycznej:
 - a) do obiektów Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 1,
 - b) do nowych PPE lub nowych obiektów Zamawiającego,
 - c) z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych, wskazanych w § 4 Umowy,
 - 5) prowadzenia ewidencji wpłat należności, zapewniającej poprawność rozliczeń,

- 6) udostępniania Zamawiającemu danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową, otrzymanych od OSD, stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię,
 - 7) przekazania, na koniec okresu rozliczeniowego, w formie elektronicznej, informacji o rocznym zużyciu energii przez każdy PPE (od początku sprzedaży energii do końca okresu rozliczeniowego). Zestawienie powinno w szczególności zawierać nazwę/adres i nr PPE oraz roczne zużycie energii, przy czym dla odbiorów rozliczanych w strefach, także zużycie w tych strefach dla każdego odbioru.
2. Łącznie z zawarciem niniejszej Umowy Zamawiający udziela Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa w zakresie przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do Umowy.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) pobierania energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,
 - 2) zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym,
 - 3) terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii,
 - 4) bezwzględnego powiadomienia Wykonawcy o wszelkich okolicznościach mających wpływ na obliczenia należności za energię elektryczną, w tym zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych PPE, a także o likwidacji PPE, utworzeniu nowego PPE, zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym.
 4. Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej, Zamawiający jest zobowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń, stosownie do komunikatów radiowych, a za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3

Bilansowanie handlowe

1. W ramach niniejszej Umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe, w rozumieniu art. 3, pkt 40 Prawa energetycznego i ponosi wszelkie koszty z tym związane.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków powstałych na skutek nie dokonania bilansowania handlowego.
3. Zamawiający oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym związane z wypełnieniem Umowy, w tym opracowanie i zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przysługują Wykonawcy.

§ 4

Standardy jakościowe

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy w zakresie zachowania standardów jakościowych.
2. Wykonawca nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie dystrybucyjnej oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD, nie z winy Wykonawcy.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi w zakresie przedmiotu Umowy określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu bonifikat w wysokościach określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

§ 5

Zasady dostawy energii elektrycznej

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje energię elektryczną do poszczególnych PPE Zamawiającego, wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Szacunkowa wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy – wynosi:
Cena umowna netto: zł
Podatek VAT 23 %: zł
Cena umowna brutto: **zł** (słownie złotych brutto:
3. Przewidywana ilość energii elektrycznej, będąca przedmiotem sprzedaży w okresie obowiązywania Umowy, wynosi **606 259 kWh**.
4. Podana w ust. 3 wielkość i wartość wolumenu energii jest wartością szacowaną i może ulec zmianie. Wykonawca nie będzie domagał się jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, a rozliczenie nastąpi w oparciu o ilość rzeczywistego zużycia według ceny energii zaoferowanych w ofercie, stanowiącej podstawę do zawarcia niniejszej umowy.
5. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczania energii elektrycznej dla PPE wymienionych w Załączniku nr 1 określana jest każdorazowo w umowach o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych z OSD.
6. Energia elektryczna nabywana na podstawie niniejszej Umowy używana będzie na potrzeby odbiorców końcowych wymienionych w Załączniku nr 2.

§ 6

Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają, że sprzedaż energii elektrycznej odbywać się będzie według następujących cen jednostkowych netto [zł/kWh] dla poszczególnych taryf:
 - 1) C11 – zł
 - 2) C12a – zł
 - 3) C21 – zł
 - 4) G11 – zł
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, są zgodne z Formularzem cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wskazane ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej zawierają stawkę podatku akcyzowego oraz opłatę handlową, obowiązującą w całym okresie realizacji zamówienia do dnia 31 grudnia 2022 r.
4. Ceny określone w ust. 1 obowiązują również dla nowo przyłączanych do sieci elektroenergetycznej OSD obiektów Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że każdorazowo przy fakturowaniu sprzedaży do należnych kwot zostanie doliczony podatek VAT w stawkach obowiązujących na dzień wystawienia faktury.

§ 7

Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD, określonym w umowie o świadczenie usług dystrybucji, przez wystawienie Odbiorcy końcowemu jednej faktury VAT wraz z załącznikiem z rozliczeniem poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej zawierającym m.in. stan początkowy i końcowy licznika oraz wartość brutto zużytej energii w danym punkcie. Za wykonanie dostawy energii elektrycznej Wykonawca będzie wystawiać faktury za okres rozliczeniowy w terminie do 15 dnia następującego po okresie rozliczeniowym.
2. W przypadku ponad 2-miesięcznych opóźnień w podawaniu Wykonawcy danych odczytowych przez OSD, dopuszcza się rozliczenia za pobraną energię na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur przedpłatowych.
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy obliczane będzie indywidualnie dla każdego PPE jako iloczyn ilości faktycznie zużytej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-

- rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej netto taryfy rozliczeniowej danego PPE, wskazanej w § 6, ust. 1, w całym okresie trwania Umowy.
4. Ustalanie ilości faktycznie zużytej energii odbywać się będą wyłącznie na podstawie odczytów układów pomiarowo-rozliczeniowych, dostarczonych przez OSD, zgodnie z terminem określonym w ust. 1, do wszystkich obiektów Zamawiającego, ujętych w Załączniku nr 1.
 5. Wykonawca na koniec okresu rozliczeniowego, po otrzymaniu odczytów od OSD, wystawia Zamawiającemu fakturę rozliczeniową z terminem płatności określonym na fakturze, jednak nie krótszym niż 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 6. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego PPE Zamawiającego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie należności za pobraną energię elektryczną lub w przypadku, gdy OSD dokona korekty danych pomiarowych przekazanych Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy, Wykonawca dokonuje korekty uprzednio wystawionych faktur VAT Odbiorcy końcowemu według poniższych zasad:
 - 1) korekta faktur w wyniku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 7 ust. 6, obejmuje cały okres rozliczeniowy lub okres, w którym występowały stwierdzone nieprawidłowości lub błędy,
 - 2) podstawą rozliczenia przy korekcie faktur, o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 1) jest wielkość błędów wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego, zgodnie ze skorygowanymi danymi przekazanymi Wykonawcy przez OSD,
 - 3) jeżeli określenie błędów, o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 2) nie jest możliwe, podstawą do wyliczenia wielkości korekty stanowi średnia liczba jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczona na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wskazanych przez układ pomiarowo - rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożona przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta VAT. W przypadku, gdy nie jest możliwe prawidłowe ustalenie sumy jednostek energii elektrycznej na podstawie danych za poprzedni okres rozliczeniowy, podstawą do wyliczenia wielkości korekty stanowi średnia liczba jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczona na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wskazanych przez układ pomiarowo - rozliczeniowy w następnym okresie rozliczeniowym,
 - 4) w wyliczaniu wielkości korekty Wykonawca uwzględni sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne, udokumentowane okoliczności, mające wpływ na wielkość poboru tej energii,
 - 5) nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega zaliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy, chyba, że Odbiorca końcowy zażąda jej zwrotu,
 - 6) niedopłata wynikająca z korekty płatna będzie zgodnie z terminem wskazanym na fakturze korygującej.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca, z własnej winy, nie przeprowadzi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym zmiany sprzedawcy z uwagi na niedotrzymanie terminu zgłoszenia zmiany Sprzedawcy, poniesie karę w wysokości różnicy pomiędzy opłatami naliczonymi przez sprzedawcę rezerwowego, a opłatami naliczonymi według stawek z niniejszej Umowy.
 8. Ceny jednostkowe mogą ulec zmianie tylko w przypadku okoliczności określonych w § 12 ust. 3 pkt 3.

§ 8 **Płatności**

1. Należności za faktury wystawiane przez Wykonawcę, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy, zostaną uregulowane przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zawierającej min. dane, o których mowa w § 7 ust. 5. Za termin dokonania płatności uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty faktur Wykonawca obciąży Odbiorcy końcowego odsetkami ustawowymi.
3. O zmianach danych rachunków bankowych lub danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
4. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury i ilości zużytej energii wskazanej na fakturze, odbiorcy końcowemu przysługuje prawo złożenia reklamacji wg ogólnie przyjętych zasad.
5. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Nie rozpatrzenie reklamacji w powyższym terminie będzie poczytane jako uznanie reklamacji i skutkować będzie wystawieniem przez Wykonawcę faktury korygującej. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega zaliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy, natomiast niedopłata podlega doliczeniu do pierwszej faktury VAT, wystawionej za najbliższy okres rozliczeniowy. W przypadku zakończenia trwania Umowy nadpłata podlega zwrotowi Zamawiającemu, a niedopłata zostanie przez niego uregulowana na rzecz Wykonawcy.
6. Wniesienie przez Zamawiającego reklamacji nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze.
7. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT.
8. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług, zwanym dalej „Wykazem” (tzw. biała lista podatników VAT), Zamawiający informuje o tym właściwe organy.
9. Nie ujawnienie rachunku bankowego przez Wykonawcę w Wykazie stanowi nienależyte wykonanie umowy i rodzi odpowiedzialność odszkodowawczą Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego za szkodę powstałą z tego tytułu, w tym szkodę hipotetyczną.

§ 9

Wstrzymanie sprzedaży energii

1. Wykonawca może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej do danego PPE w przypadku nie uiszczenia przez Zamawiającego należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii, na zasadach i w przypadkach określonych Prawem energetycznym.
2. Wykonawca może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną energią elektryczną co najmniej 30 dni po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w terminie 14 dni od powiadomienia Zamawiającego na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej.
3. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek Wykonawcy.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Wykonawcy nastąpi bezzwłocznie po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez Zamawiającego warunków Umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu cywilnego.

§ 10

Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje do dnia 31.12.2022 r.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
2. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wzajemnych należności i wynikających z niej zobowiązań za wykonaną dostawę energii elektrycznej.
3. Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Rozwiązanie Umowy na skutek wypowiedzenia dokonanego w trybie niniejszego ustępu następuje z upływem ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu dotarło do Wykonawcy chyba, że Zamawiający w oświadczeniu o wypowiedzeniu wskazał dłuższy termin rozwiązania Umowy lub Strony uzgodniły pisemnie inny termin rozwiązania Umowy.

§ 12

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę w wysokości 10% szacunkowej wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku częściowego odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę w wysokości 10% brutto niezrealizowanej części Umowy, określonych na podstawie danych zawartych w załącznikach do niniejszej Umowy, w tym cen jednostkowych i szacowanej ilości energii, w stosunku do których Umowa nie została zrealizowana.
3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach określonych w art. 484 Kodeksu Cywilnego.
4. Maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% szacunkowej wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy

§ 13

Zmiany postanowień Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 445 ust 1 Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) zaistnienia po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki i ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron w szczególności w przypadku zmiany ustawowej zmiany stawki podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym

- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
4. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treść stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona w ust. 3 powyżej wywarła wpływ.
5. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresu do korespondencji,
6. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
7. Sporządzenia stosownego Aneksu do umowy wymaga zaistnienie następujących okoliczności:
 - 1) zmiana grupy taryfowej,
 - 2) zmiana ilości PPE, przy czym:
 - a) zmniejszenie liczby PPE może nastąpić w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu,
 - b) w przypadku zwiększenia liczby PPE rozliczenie dodatkowych punktów będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej.
8. Zmiana ilości punktów poboru lub zmiana grupy taryfowej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SIWZ oraz wycenione w Formularzu Ofertowym Wykonawcy.

§ 14

Dane osobowe

1. W związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonywania Umowy Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez Zamawiającego lub współpracujących z Zamawiającym na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia / firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, w tym także dane osobowe przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1 oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych Wykonawca jest zobowiązany udostępnić najpóźniej w dniu podpisania umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać tym osobom informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim lub poinformować te osoby o miejscu (stronie internetowej) udostępnienia tych informacji.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) Kodeksu cywilnego,
 - 3) ustawy Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi.

§ 16

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wykaz punktów poboru energii (PPE),
 - 2) Załącznik nr 2 – Dane odbiorcy końcowego/Nabywcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Pełnomocnictwo,

4) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy z dn. r.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Pełnomocnictwo z dn. r.

Towarzystwo Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o., Aleja Solidarności
70, 05-135 Wieliszew, KRS: 0000008510, NIP 5310005419, REGON 017314337,
Reprezentowana przez:

Pana Wojciecha Piątkowskiego – Prezesa Zarządu,
udziela pełnomocnictwa na rzecz:

.....
reprezentowanej przez:

..... -

wybranych w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności dla punktów poboru energii zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy:

- 1) zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- 2) złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej dotychczasowemu jej sprzedawcy,
- 3) w przypadku odbiorów z umowami kompleksowymi, przeprowadzenia całego procesu rozdzielania umów, w tym zawarcia umowy o świadczenie usług dystrybucji, zawierającej m. in. umocowanie OSD do zawarcia w imieniu odbiorcy umowy sprzedaży energii elektrycznej ze sprzedawcą rezerwowym,
- 4) reprezentowania udzielającego pełnomocnictwa przed Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych ze zmianą sprzedawcy energii elektrycznej,
- 5) dokonania innych czynności, jakie będą konieczne do przeprowadzenia działań, o których mowa w pkt od 1 do 4.

Pełnomocnik może udzielać dalszych pełnomocnictw.

Niniejsze pełnomocnictwo:

- 1) udzielone zostaje na czas nieoznaczony, jednak nie dłuższy niż czas obowiązywania umowy sprzedaży energii elektrycznej czynnej w formule TPA, zawartej z
- 2) może być w każdej chwili odwołane w drodze pisemnego zawiadomienia przesłanego przez Zamawiającego na adres Pełnomocnika.

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

.....

Tom III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej czynnej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. 2021, poz. 716 ze zm.) w prognozowanej łącznej ilości 606 259 kWh na potrzeby Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Wieliszew" Sp. z o. o. w 2022 r.
2. Ilość punktów poboru energii (PPE) oraz prognozowany pobór energii w okresie trwania umowy ustalone na podstawie dotychczasowego zużycia:

Tabela 1. Odbiory taryf C i G

Taryfa	Ilość PPE w grupie taryfowej [szt.]	Zużycie [kWh]
C11	1	12 312
C12a	7	286 216
C21	2	307 366
G11	1	365
Razem	11	606 259

3. Określenie prognozowanego poboru energii stanowi element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanych ilościach i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianej energii. Rzeczywista ilość dostaw uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego i jakakolwiek różnica pomiędzy rzeczywistą ilością zrealizowanych dostaw a ilością podaną w Formularzu cenowym nie będzie podstawą do zmiany cen jednostkowych.
5. W przypadku zmiany przepisów dot. VAT cena umowna zostanie dostosowana – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (zwanego dalej „OSD”) działającego na terenie, na którym zlokalizowane są obiekty Zamawiającego tj. PGE DYSTRYBUCJA S.A., Oddział w Warszawie.
7. Wykonawca w dniu podpisania umowy z Zamawiającym winien posiadać zawartą umowę o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z operatorem systemu dystrybucyjnego: PGE DYSTRYBUCJA S.A., Oddział Warszawa.
8. Zamawiający informuje, że nie wszystkie wymienione w Załączniku nr 1 do OPZ odbiory energii elektrycznej mają rozdzielone umowy na sprzedaż i dystrybucję energii.
9. Zamawiający informuje, że przekaze wybranemu Wykonawcy dane niezbędne do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy w postaci elektronicznej (plik Excel).
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby punktów poboru energii w stosunku do określonych w Załączniku nr 1 do OPZ przy czym zmniejszenie liczby PPE może nastąpić w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu. W przypadku zwiększenia liczby PPE rozliczenie dodatkowych punktów będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według stawek określonych przez Wykonawcę dla danej taryfy.